Regulamin organizacyjny

podmiotu leczniczego · Centrum Mamologia

Reguluje sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy Mamologia Aleksandra Belta-Iwacz.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy **Mamologia Aleksandra Belta-Iwacz**, z siedzibą 43-391 Mazańcowice, ul. Ligocka 1061D (dalej: Podmiot).

2. Regulamin ustala się na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisów wykonawczych i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

1. Podmiocie – Mamologia Aleksandra Belta-Iwacz;
2. Zakładzie leczniczym – Centrum Mamologia;
3. Kierowniku – osobie kierującej Podmiotem;
4. pacjencie – osobie korzystającej ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Podmiot;
5. świadczeniu zdrowotnym – działaniach służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia.

Firma, cele i zadania Podmiotu

§ 3

1. Firma Podmiotu: **Mamologia Aleksandra Belta-Iwacz**.

2. Nazwa zakładu leczniczego: **Centrum Mamologia**.

3. Podmiot jest wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem księgi rejestrowej **000000299760**; NIP 9372723277, REGON 384088980.

§ 4

1. Celem Podmiotu jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych oraz podejmowanie działań służących zachowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów.

2. Do zadań Podmiotu należy w szczególności udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wynikającym z wpisu do RPWDL, prowadzenie dokumentacji medycznej oraz przestrzeganie praw pacjenta.

Struktura organizacyjna zakładu leczniczego

§ 5

W skład zakładu leczniczego wchodzą następujące komórki organizacyjne, zgodnie z wpisem do RPWDL:

1. gabinet psychiatryczny;
2. gabinet fizjoterapeutyczny.

Rodzaj działalności i zakres świadczeń

§ 6

1. Podmiot wykonuje działalność leczniczą w rodzaju: ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.

2. Zakres udzielanych świadczeń obejmuje: świadczenia z zakresu opieki psychiatrycznej oraz fizjoterapii — odpowiednio do komórek organizacyjnych wymienionych w § 5.

Miejsce udzielania świadczeń

§ 7

Świadczenia zdrowotne udzielane są w miejscu: **ul. Cyniarska 22a, 3 piętro, 43-300 Bielsko-Biała**.

Przebieg udzielania świadczeń

§ 8

1. Podmiot nie prowadzi stałych dni i godzin przyjęć, a świadczenia udzielane są zgodnie z bieżącym harmonogramem wynikającym z dostępności zgłaszanej przez współpracujących specjalistów; konkretne terminy ustalane są indywidualnie przy rejestracji.

2. Rejestracja pacjentów odbywa się osobiście, telefonicznie **+48 786 471 227** lub elektronicznie **kontakt@centrummamologia.pl** / **www.centrummamologia.pl**, z wyznaczeniem terminu udzielenia świadczenia.

3. Świadczenia udzielane są w kolejności ustalonej podczas rejestracji, z uwzględnieniem stanu zdrowia pacjenta.

§ 9

Podmiot zapewnia rzetelne i zgodne z aktualną wiedzą udzielanie świadczeń oraz — w miarę możliwości organizacyjnych — ciągłość podejmowanych działań.

Organizacja i współdziałanie komórek

§ 10

1. Poszczególne komórki organizacyjne realizują świadczenia zgodnie ze swoim zakresem oraz kwalifikacjami personelu.

2. Komórki współdziałają ze sobą w sposób zapewniający sprawność udzielania świadczeń i właściwy obieg dokumentacji medycznej.

§ 11

Podmiot może współdziałać z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości i ciągłości świadczeń oraz — w razie potrzeby — kierowania pacjentów do dalszej diagnostyki lub leczenia.

Kierowanie komórkami organizacyjnymi

§ 12

Działalnością Podmiotu i jego komórkami organizacyjnymi kieruje Kierownik: **Aleksandra Belta-Iwacz**, który może wyznaczać osoby odpowiedzialne za poszczególne komórki.

Dokumentacja medyczna

§ 13

1. Podmiot prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną zgodnie z przepisami o prawach pacjenta i o dokumentacji medycznej, zapewniając ochronę zawartych w niej danych osobowych.
2. Dokumentacja medyczna jest udostępniana pacjentowi lub osobom przez niego upoważnionym na zasadach określonych w przepisach prawa.

Opłaty za udzielane świadczenia

§ 14

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są odpłatnie.
2. Wysokość opłat za świadczenia określa cennik stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Cennik jest dostępny dla pacjentów w miejscu udzielania świadczeń.

Prawa i obowiązki pacjenta

§ 15

1. Pacjent ma prawa określone w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz w innych przepisach. Informacja o prawach pacjenta jest udostępniona w miejscu udzielania świadczeń.
2. Pacjent zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu w zakresie organizacji korzystania ze świadczeń oraz zasad porządkowych obowiązujących w Podmiocie.

Postanowienia końcowe

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem ..... na podstawie zarządzenia Kierownika Podmiotu.

_____

data i podpis Kierownika Podmiotu

Cennik świadczeń

Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego

LP.	ŚWIADCZENIE	CENA
1	Konsultacja psychiatryczna pierwszorazowa	**500 zł**
2	Konsultacja psychiatryczna kolejna	**400 zł**
3	Wizyta fizjoterapeutyczna — pojedyncza	**160 zł**
4	Wizyta fizjoterapeutyczna — pakiet czterech spotkań	**680 zł**

Usługi pedagoga, terapeuty integracji sensorycznej (SI), psychologa i logopedy oraz zajęcia grupowe nie są świadczeniami zdrowotnymi i nie należą do niniejszego cennika — objęte są odrębnym regulaminem świadczenia usług.